

COMPLIANCE

**GLOBAL BAĞIŞ VE
SPONSORLUK POLİTİKASI**

GLOBAL BAĞIŞ VE SPONSORLUK POLİTİKASI

COMPLIANCE

1. AMAÇ VE KAPSAM

Bu Bağış ve Sponsorluk Politikası'nın ("Politika") amacı, Arçelik ve Grup Şirketlerinde Bağış ve Sponsorluk işlemleri bakımından uyulması gereken standart, ilke ve kuralları belirlemektir. Topluma katkıda bulunmanın, başarı için gereken faktörlerden biri olduğu yönündeki temel inancıyla Arçelik ve Grup Şirketleri, Bağış ve Sponsorluk faaliyetlerini, operasyonlarının bulunduğu ülkelerdeki toplumları desteklemenin önemli bir yolu olarak görmektedir.

Bir Koç Topluluğu şirketi olarak Arçelik ve Grup Şirketlerinin tüm çalışanları ve yöneticileri, Arçelik Global İş Etiği İlkelerinin ayrılmaz bir parçası olan bu Politika'ya uygun hareket etmeyle yükümlüdür. Arçelik ve Grup Şirketleri, tüm paydaşlarından ve İş Ortaklarından, ilgili taraf ve/veya işleme uygulanabilir olduğu ölçüde bu Politika'ya uygun hareket etmelerini bekler ve bunu sağlamak için gerekli adımları atar.

2. TANIMLAR

"**Bağış**", kamu yararına hizmet etmek ve sosyal bir hedefin gerçekleştirilmesine katkıda bulunmak için kişi ve kurumlara (dernek, birlik ve diğer kâr amacı gütmeyen kuruluşlar gibi); üniversitelere, okullara ve diğer özel veya resmi kuruluşlar ile organizasyonlara, herhangi bir karşılık beklemezsizin yapılan nakdi veya ayni (ürün veya hizmet sağlanması gibi) yardımları ifade eder.

"**Grup Şirketleri**", Arçelik'in doğrudan veya dolaylı olarak sermayesinin %50'sinden fazlasını elinde tuttuğu tüzel kişilikleri ifade eder.

"**İş Ortakları**" tedarikçi, distribütör, yetkili servis firmaları, şirket nam ve hesabına hareket eden her türlü temsilci, taşeron ve danışmaları kapsar.

"**Koç Topluluğu**", Koç Holding A.Ş. tarafından doğrudan veya dolaylı olarak, tek başına veya müştereken kontrol edilen şirketlerin tümünü ve Koç Holding A.Ş.'nin konsolide finansal raporunda yer alan iş ortaklıklarını (*Joint Ventures*) ifade eder.

"**Sponsorluk**", bir Sponsorluk sözleşmesi veya adı farklı olmakla birlikte içeriğinde Sponsorluk koşulları yer alan diğer türdeki sözleşmeler kapsamında, kurumsal bir fayda elde etmek amacıyla katılmakta yarar görülen sanatsal, sosyal, sportif veya kültürel etkinliklerin, nakdi veya ayni olarak (ürün veya hizmet sağlanması gibi) desteklenmesidir.

3. GENEL İLKELER

Arçelik ve Grup Şirketlerinin, Bağış ve Sponsorluk faaliyetleri şu koşullara uygun olmalıdır:

- Arçelik ve Grup Şirketinin ana sözleşmesi (ve/veya sair kuruluş dokümanlarına), genel kurul ve/veya yönetim kurulu veya benzeri bir yetkili temsil organı tarafından belirlenen sınırlamalarla uyumlu;
- Arçelik ve Grup Şirketlerinin faaliyet gösterdiği ülkelerde geçerli sermaye piyasası, ticaret hukuku ve vergi hukuk mevzuatı dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla tüm hukuki düzenlemelere uygun;

- Arçelik ve Grup Şirketlerinin değerleri veya ticari çıkarları ile çatışmayan ve bu Politika'daki ilkeler ile Arçelik Global İş Etiği İlkelerine uyumlu;
- Mevzuata uygun bir şekilde belgelendirilmiş olmalıdır.
- Bağış ve Sponsorluk işlemleri nakit olarak veya Arçelik ve Grup Şirketleri tarafından üretilen veya sahip olunan ürünler ile yapılabilir.

Bağış ve Sponsorluk İşlemleri ayrıca:

- usulsüz bir çıkar sağlama veya yolsuzluğun herhangi bir türü için kullanılma amacı gütmemeli;
- herhangi bir ticari fırsat ile bağlantılı olmamalı (bir ihaleyi kazanabilmek, bir sözleşmenin yenilenmesini sağlamak vb.);
- siyasi amaçlarla herhangi bir politikacıya, siyasi partiye, belediyeye veya hükümet görevlisine, doğrudan veya dolaylı olarak bir üçüncü şahıs¹ aracılığıyla fayda sağlamak amacı taşımamalı;
- etnik köken, milliyet, cinsiyet, din, ırk, cinsel yönelim, yaş veya engellilik temelinde ayrımcılık yapan herhangi bir kurum veya kuruluşun yararına olmamalı; ve
- doğrudan veya dolaylı olarak insan veya hayvan hakları ihlalleri, tütün, alkol ve yasa dışı ilaçların tanıtımı ve çevreye zarar verme amacı taşımamalıdır.

Yukarıdaki koşullara ek olarak, Türkiye'de halka açık olan Arçelik A.Ş.'nin gerçekleştireceği Bağışların üst sınırı, her yıl şirket olağan genel kurulunda belirlenmeli ve yıl içinde gerçekleştirilen Bağışlar genel kurulun bilgisine sunulmalıdır.

4. POLİTİKANIN UYGULANMASI

Arçelik ve Grup Şirketleri tarafından, herhangi bir üçüncü taraf lehine, ilk kez bir Bağış veya Sponsorluk işlemi yapılması söz konusu ise, bu amaçla bir sözleşme ve taahhütnamenin, ilgili şirketin imza sirküleri ve/veya şirket ana sözleşmesine göre yetkili kişiler tarafından imzalamasından önce şu adımların tamamlanması gerekmektedir:

- İlgili işlemi öneren departman, şirket marka iletişimi ve sponsorluklardan sorumlu olmayan bir departman ise, kullanılması planlanan kaynak ve ilgili kuruluşa ilişkin bilgileri (isim, adres, üst yönetim) içeren yazılı Sponsorluk ve Bağış değerlendirme formunu, kurumsal imaj ve kurumsal marka etki değerlendirmesi için şirketin Global İletişim Direktörlüğü'ne sunar (İlgili işlem, şirket marka iletişimi ve sponsorluklardan sorumlu bir departman tarafından yürütülüyor ise bu sürecin dışındadır. Örnek: Şirketimizin Beko markası ile bir futbol takımına sponsor olması).
- Global İletişim Direktörlüğü, bu kapsamda taraf hakkında ön inceleme ve durum tespiti² yapar, ön inceleme için halka açık kaynaklardan kurumsal geçmiş, menfaat sahipleri hakkında bilgi ve olumsuz haberleri inceler;
- Talebin ve inceleme sonucunun olumlu değerlendirilmesi halinde, Bağışlar için aşağıda belirtilen onay tablosuna uygun olarak süreç takip edilir.

¹ Lütfen Arçelik Global İş Etiği İlkeleri ile Global Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası'na bakınız.

² Durum Tespiti (Due Diligence) Arçelik Global Yaptırımlar ve İhracat Politikası ve Global Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası uyarınca yürütülecektir. Gerekli olduğu ölçüde, ilgili belgeler diğer departmanlar ile paylaşılacaktır. (hukuk, vergi ve sermaye piyasaları uyum incelemesi dahil.)

- Ancak Koç markası ve Koç Topluluğu kurumsal imajı üzerinde önemli bir etkiye sahip olabilecek bir Bağış veya Sponsorluk işleminin söz konusu olması halinde, yukarıdaki adımlara ilave olarak, talebin Koç Holding Kurumsal Marka İletişimi ve Sponsorluk Departmanı'na, Arçelik Global İletişim Direktörlüğü tarafından bildirilmesi gerekmektedir;
- Sponsorluklar için ilgili taraflar arasında, işlemin tüm koşullarını içeren bir sözleşme imzalanmalıdır;
- Sponsorluk söz konusu olduğunda, sponsor olunan kuruluş tarafından, ilgili etkinliğin gerçekleşmesini takiben etkinliğin, imzalanan sözleşmedeki şartlar dahilinde gerçekleştiğini gösteren her türlü destekleyici bilgi ve belgelerin (fotoğraflar, videolar, rapor, vb.) mümkün olan en kısa süre içinde Global İletişim Direktörlüğü'ne iletilmesi sağlanır (Söz konusu sponsorluğun, birden çok defa tekrarlanacak bir proje olması halinde, imzalanan Sponsorluk sözleşmesinde bu bilgi ve belgelerin hangi sıklıkta raporlanacağı belirtilmelidir);
- Makbuz ve fatura gibi destekleyici belgeler muhasebe departmanı tarafından saklanarak gerçekleştirilen işlemler ilgili mevzuata uygun şekilde kayıt altına alınır;
- İnceleme, onay, uygulama ve takip süreçlerine ilişkin tüm dokümantasyon, denetim ve uyum incelemesi için gerektiğinde kullanılmak üzere muhafaza edilir;
- Bağış ve Sponsorluk faaliyetlerine ilişkin bilgiler bir liste halinde (amaç, kurum ve durum tespiti sonuçları dahil), her yıl Arçelik Global İletişim Direktörlüğü tarafından Koç Holding Hukuk ve Uyum Müşavirliği'ne raporlanır.
- Arçelik ve Grup Şirketleri için belirlenen Bağış miktarlarına göre onay ve bilgilendirme aşamaları için aşağıdaki süreç takip edilmelidir.

BAĞIŞ MİKTARI	ONAY SÜRECİ
5.000 USD altı eşdeğerindeki tutarlar	<p>Türkiye : Talebi yapan ilgili iş birimi direktörü ve CFO'nun onayları</p> <p>Yurtdışı İştirak :İlgili iştirakin ülke müdürü ve ilgili iştirakin finans ve mali işler biriminin en üst yöneticisinin müşterek onayı</p>
5.000 USD ve üstü eşdeğerinde tutarın aşılması	<p>Türkiye : Talebi yapan ilgili iş birimi direktörü, Hukuk ve Uyum Direktörü, CFO ve ilgili GMY'nin onayları</p> <p>Yurtdışı İştirak : İlgili iştirakin ülke müdürü, Bölge direktörü (var ise), İlgili iştiraktan sorumlu Yönetim Takımı Üyesi ve CFO'nun onayları</p>

- Yıllık toplam tutarı 1.000.000. TL veya karşılığı olan veya bu meblağı aşan Bağışlar Yönetim Kurulu Kararı gerektirir. Bu miktara ulaşımın takibi Arçelik Mali İşler Direktörlüğü tarafından yapılır.
- Yurtdışı iştiraklerin yıllık toplam Bağış tutarının 25.000 USD veya karşılığını aşması durumunda CFO ve İlgili iştiraktan sorumlu Yönetim Takımı Üyesi bilgilendirilmelidir. Bu bilgilendirme, yurtdışındaki iştiraklerde finans ve mali işler biriminin en üst yöneticisi ve Türkiye’de Mali İşler Direktörü tarafından yapılır.
- Tüm Bağışlar, Hukuk ve Uyum Direktörlüğü’ne bağlı Global Uyum Yöneticiliği’ne bildirilir. Yurtdışı iştiraklere ait Bağışlar hakkında, her iştirakin finans ve mali işler biriminin en üst yöneticisi Global Uyum Yöneticiliği’ni bilgilendirir.
- Onaylanan Bağışlar ile ilgili Hukuk ve Uyum Direktörlüğü, Arçelik Global İletişim Direktörlüğü’nü bilgilendirir.

5. YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Arçelik ve Grup Şirketlerinin tüm çalışanları ve yöneticileri bu Politika’ya uymakla yükümlüdür. Arçelik ve Grup Şirketleri, ilgili taraf ve işleme uygulanabilir olduğu ölçüde, tüm İş Ortaklarının bu Politika’ya uyumlu davranmasını bekler ve bunun için gerekli adımları atar. Bağış ve Sponsorluk işleminin gerçekleşeceği iştiraklerin ülke müdürü ve Yönetim Kurulu, bu işlemlerden kaynaklanan risklerden sorumludur.

Bu Politika, Koç Topluluğu Bağış ve Sponsorluk Politikası’na uygun olarak hazırlanmıştır. Bu Politika ile Arçelik ve Grup Şirketlerinin faaliyet gösterdiği ülkelerde geçerli olan yerel mevzuat arasında bir farklılık olması durumunda, ilgili uygulama yerel mevzuata aykırılık teşkil etmediği ölçüde, Politika veya mevzuattan, daha kısıtlayıcı olan geçerli olacaktır.

Bu Politikaya, yürürlükteki mevzuata veya Arçelik Global İş Etiği İlkelerine aykırı olduğunu düşündüğünüz herhangi bir eylemden haberdar olmanız halinde, bildirimlerinizi aşağıda belirtilen Şirket’in etik hatları aracılığıyla iletmelisiniz:

Web: www.ethicsline.net

Etik Hat Telefon numaralarına aşağıdaki web sitesinden ulaşabilirsiniz.

<https://www.arcelikglobal.com/tr/sirket/hakkimizda/global-is-etigi-ilkeleri/>

Hukuk ve Uyum Direktörlüğü, Global Bağış ve Sponsorluk Politikası’nı düzenlemek, periyodik olarak gözden geçirmek ve gerektiğinde revize etmekten sorumludur. Arçelik ve Grup Şirketleri çalışanları, bu Politika ve uygulaması hakkındaki soruları hakkında Arçelik Hukuk ve Uyum Direktörlüğü’ne danışabilirler. Bu Politikanın bir çalışan tarafından ihlali, işten çıkarılma dahil olmak üzere önemli disiplin cezalarına neden olabilir. Bu Politika’ya uyumlu hareket etmesi beklenen herhangi bir üçüncü şahsın bu Politika’ya aykırı hareket etmesi halinde, ilgili sözleşmeler feshedilebilir.

Son Güncelleme Tarihi: 17.10.2022