

5. YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Arçelik'in tüm çalışanları ve yöneticileri bu Politika'ya uymaktan ve ilgili Arçelik şirketinin ilgili prosedürlerini ve kontrollerini bu Politika'daki gereklilikler doğrultusunda uygulamaktan ve desteklemekten sorumludur. Her bir Arçelik şirketi, ilgili taraf ve işleme uygulanabilir olduğu ölçüde, tüm İş Ortaklarının bu Politika'ya uyumlu davranmasını bekler ve bunun için gerekli adımları atar.

Bu Politika ile Arçelik'in faaliyet gösterdiği ülkelerde geçerli olan yerel mevzuat arasında bir farklılık olması durumunda, ilgili uygulama yerel mevzuata aykırılık teşkil etmediği ölçüde, Politika veya mevzuattan, daha kısıtlayıcı olan geçerli olacaktır.

Bu Politika'ya, yürürlükteki mevzuata veya Arçelik Global İş Etiği İlkeleri'ne aykırı olduğunu düşündüğünüz herhangi bir eylemden haberdar olmanız halinde, bu konuyu Arçelik Hukuk ve Uyum Direktörü'ne danışabilir veya bildirimlerinizi aşağıda belirtilen Şirket'in etik hatları aracılığıyla iletmenizdir:

web: www.ethicsline.net

Etik Telefon Hattı Numaralarına aşağıdaki Web sitesinden ulaşabilirsiniz:

<https://www.arcelikglobal.com/tr/sirket/hakkimizda/global-is-etigi-ilkeleri/>

Arçelik çalışanları, işbu Politika ve uygulaması hakkındaki soruları hakkında Hukuk ve Uyum Direktörü'ne danışabilirler. Bu Politika'nın bir çalışan tarafından ihlali, işten çıkarılma dahil olmak üzere önemli disiplin cezalarına neden olabilir. Bu Politika'ya uyumlu hareket etmesi beklenen herhangi bir üçüncü şahsın işbu Politika'ya aykırı hareket etmesi halinde, ilgili sözleşmeler feshedilebilir.

6. YÜRÜRLÜK TARİHİ

Bu Politika 01.03.2021 tarihinden itibaren geçerlidir ve Politika'nın yürütülmesinden Arçelik Hukuk ve Uyum Direktörlüğü sorumludur.

Son Güncelleme Tarihi: 15.06.2022