

**C**OMPLIANCE

*Regenerated for All*

# GLOBAL RÜŞVET VE YOLSUZLUKLA MÜCADELE POLİTİKASI

## GLOBAL RÜŞVET VE YOLSUZLUKLA MÜCADELE POLİTİKASI

Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası ile Arçelik, rüşvet ve yolsuzluğun önlenmesi ve ilgili rüşvetle mücadele yasalarına uyum ilkelerine bağlılığını beyan etmekte, itibarını ve dürüstlüğünü korumak adına muhtemel rüşvet ve yolsuzluk faaliyetlerinin tanımlanması ve önlenmesi için bir rehber oluşturmayı amaçlamaktadır.

### 1. TANIMLAR

**Rüşvet:** Bir ticari işlem ya da ilişkiden uygunsuz menfaat elde etmek veya usulsüz etki altına almak amacıyla “değeri olan” herhangi bir şeyi vermek/almak veya vermeyi/almayı teklif ya da taahhüt etmektir.

- Uygunsuz menfaat, Arçelik ve / veya İş Ortaklarının açıkça hak sahibi olmadıkları bir avantajdır.
- Usulsüz etki altına almak, üçüncü bir tarafa, Arçelik veya Arçelik’in İş Ortaklarına menfaat sağlamak amacıyla bir teklifte veya vaatle bulunarak veya ödeme yaparak bu tarafların resmi konumlarından yararlanmaya çalışmak anlamına gelir.

**İş Nezaketi,** iş amaçlı ya da bir iş kapsamında gerçekleştirilen bir etkinlikle ilişkili olarak sağlanan her türlü hediye ve ağırlamayı (yemek, seyahat, eğlence) ifade etmektedir.

**Hayır Amaçlı Katkılar,** herhangi bir kuruluşa, herhangi bir fayda beklemeden nakdi veya gayri nakdi olarak yapılan gönüllü katkıları ifade etmektedir.

**Kolaylaştırma Ödemesi,** ödeme yapan tarafın yasal operasyonlarını güvence altına almak veya hızlandırmak için yapılan, rutin bir hizmeti hızlandıran gayri resmi, uygunsuz, düşük tutarlı ödemedir.

**Sponsorluk:** Bir kişi, profesyonel organizasyon veya kuruluş tarafından organize edilen, Arçelik için fayda sağlayacağı beklentisi ile nakdi veya gayri nakdi ödeme yapılan her türlü işlem.

**Devlet Memuru / Kamu Görevlisi,** aşağıda yer alanları kapsamakla birlikte bunlarla sınırlı kalmayacak şekilde tanımlanan kişilerdir:

- Devlet organlarında çalışanlar (kamu görevlileri, polisler vs.),
- Kamu iktisadi teşebbüsü çalışanları,
- Siyasi parti çalışanları, siyasi adaylar,
- Yabancı bir ülkede yasama, idari veya adli pozisyonlarda görev alan kişiler,
- Yabancı bir ülke için kamu hizmeti gerçekleştirmekte olan kişiler,
- Milletlerarası veya milletler üstü mahkemelerde veya yabancı devlet mahkemelerinde çalışan hâkimler, jüri üyeleri veya diğer görevliler,
- Milletlerarası veya milletler üstü parlamentoların üyeleri; kamu kurum ve kuruluşları dâhil olmak üzere yabancı bir ülke için kamu görevi yürüten kişiler,
- Bir yasal anlaşmazlığı çözmek için tahkimde görevlendirilen yerli veya yabancı hakemler,
- Milletlerarası bir anlaşmaya dayanarak kurulmuş milletlerarası veya milletler üstü kuruluşlarda çalışan görevliler veya temsilciler.

**Menfaat Çeşitleri:** Rüşvet işlemlerini kolaylaştırmak üzere sağlanabilecek menfaat çeşitleri aşağıda belirtilenleri içermekte olup bunlarla sınırlı değildir:

- Hediye ve Ağırılama<sup>1</sup>,
- Devlet Görevlilerinin Aile Üyelerinin İşe Alınması- Rüşvet veya yolsuzlukla ilgili yasa ve düzenlemelerin çoğu, bir devlet görevlisinin aile üyesinin işe alımını, bu eylem ile devlet görevlisine menfaat sağlanması ya da sağlanıyor gibi görünmesi durumunda rüşvet olarak algılar.
- Bağış – bağışı alan kişinin iş ile ilişkili olarak halihazırda aldığı ya da gelecekte alacağı herhangi bir kararı etkileme niyeti gütmeden yapılmalıdır.
- Sponsorluk – Sponsorluklar, uygunsuz bir menfaat sağlamak amacıyla kullanılabilir.
- Diğer Menfaatler – spor aktivitelerine biletler, indirimler, numuneler, ücretsiz ürünler, ile diğer ticaret ve satış programları diğer menfaatlere örnek olarak verilebilir.

## 2. GENEL İLKELER

Koç Holding'in bağlı ortağı konumunda olan Arçelik, tüm dünyada yolsuzluk ve rüşvetle mücadele etmeyi amaçlayan Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi'ni imzalayan taraflar arasındadır. Bu doğrultuda, Arçelik rüşvetin hiçbir şekline izin vermez veya kabul etmez. Yerel uygulamalardan veya düzenlemelerden bağımsız olarak, Arçelik, iş döngüsüne dâhil olan hiçbir tarafın rüşvet, kolaylaştırma ödemeleri gibi uygunsuz ödemeler veya uygun olmayan nitelikteki hediye ve ağırılmalar sağlamasına tolerans göstermez.

Arçelik, ABD'nin "Rüşvetin Önlenmesi ve Yabancı Ülkelerde Yolsuzluk Uygulamaları Kanunu" ("FCPA"), "Birleşik Krallık Rüşvet Yasası" ("UKBA") ve Arçelik'in faaliyet gösterdiği tüm ülkelerdeki yerel yasalar dâhil olmak üzere yürürlükteki tüm rüşvet karşıtı yasalara uygun hareket eder.

Tüm Arçelik çalışanlarının, rüşvet ve yolsuzlukla ilgili eğitimleri her yıl tamamlamaları beklenmektedir.

Bu Politika'ya uyumsuz şekilde davranılması, Arçelik'in sayılanlar dahil olmakla birlikte bunlarla sınırlı kalmayan çeşitli yaptırımlara maruz kalmasına neden olabilir: kamu makamları tarafından verilen lisansların iptal edilmesi; bir tüzel kişiliğin temsilcileri tarafından suç işlenmesi veya bunun sonucu olarak kullanılan mallara el konulması ve bir suçun işlenmesinden kaynaklanan veya sağlanan maddi menfaatlere el konulması.

Yerel yasalar tarafından şart koşulan yükümlülüklerin bu Politika'da belirtilen hükümlerden daha kapsayıcı ve sıkı olması durumunda, ilgili yerel düzenlemelerin dikkate alınması gerekmektedir.

<sup>1</sup> Detaylar için lütfen Global Hediye ve Ağırılama Politikası'nı inceleyiniz.

### 3. KURALLAR

#### a. Hediyeler, Yemekler, Seyahat ve Ağırılama

Herhangi bir tarafı uygunsuz şekilde etkilemek amacıyla özellikle de bir devlet görevlisine- haksız bir kazanç elde etmek amacıyla hediye, yemek, seyahat veya ağırılama sağlanması veya bunların kabul edilmesi kesin bir şekilde yasaklanmıştır. Global Hediye ve Ağırılama Politikası'nda belirtilen bazı özel koşullar altında bir kamu görevlisine hediye verilmesi veya üçüncü bir tarafça verilen bir hediye'nin kabul edilmesine izin verilebilir.<sup>2</sup>

#### b. Devlet Görevlilerinin İşe Alınması veya Devlet Görevlileri ile Etkileşime Girilmesi

İşe alım kararları yetkinliklere dayalı olmalı ve bu kararlar, kamu görevlilerini uygunsuz şekilde etkilememelidir. Tanınmış bir aile üyesi ya da bir kamu görevlisi, Arçelik bünyesinde çalışmak için iş başvurusu yaparsa, işe alım sürecine geçilmeden önce gerekli onaylar alınmalıdır.

Kamu görevlileri aşağıda belirtilen koşulların sağlanması durumunda, Arçelik'in meşru ticari amaçlarına hizmet etmek için işe alınabilir ya da görevlendirilebilir;

- İlgili kişinin Arçelik tarafından işe alınması karşılığında Arçelik'in kamudan ticari avantaj elde etmesine yönelik bir beklentinin olmaması,
- Kişi / kişilerin, objektif olarak ilgili pozisyon için gerekli ölçütleri karşılayacak nitelikte olması,
- Maaş veya ücretlerin makul seviyede, işle ve ilgili kişinin mesleki nitelikleriyle uyumlu olması,
- Kalite, Sürdürülebilirlik ve Resmi İlişkiler Direktörlüğü ve Hukuk ve Uyum Direktörü'nden ön onay alınması.

#### c. Hibe, Bağış ve Sponsorluklar

Bir kamu görevlisini uygunsuz şekilde etkilemek veya kamu görevlisine uygunsuz bir menfaat elde etme karşılığında hibe/bağış/sponsorluk sağlanması bu Politika kapsamında yasaklanmıştır.

#### d. Üçüncü Taraf İlişkileri

Yürürlükte bulunan rüşvet ve yolsuzlukla mücadele ile ilgili yasalar, doğrudan Şirket çalışanları tarafından veya dolaylı olarak Arçelik adına faaliyet gösteren temsilci, danışman, distribütör veya başka bir üçüncü kişi temsilci aracılığıyla (toplu olarak "üçüncü kişiler") yapılan hiçbir uygunsuz ödemeye izin vermemektedir.

<sup>2</sup> Detaylar için lütfen Global Hediye ve Ağırılama Politikası'nı inceleyiniz.

Üçüncü kişiler her koşulda bu Politika'ya uygun şekilde davranmalıdır. Rüşvet ve yolsuzluk riskini azaltmak adına hem iş ilişkisinden önce ve hem de iş ilişkisinde bulunduğu süre boyunca üçüncü kişilere yönelik risk bazlı durum tespit çalışması yapılmalıdır. Yolsuzlukla ilgili risklerin azaltılması için, kurulması muhtemel ortaklıklar, satın alma hedefleri ve diğer stratejik yatırımlara ilişkin risk bazlı durum tespit çalışmaları gerçekleştirilmelidir.

Arçelik, üçüncü kişiler ile iş ilişkisini sadece;

- temin edilen hizmet veya ürünler için meşru bir iş gereksinimi duyuluyorsa,
- sağlanacak hizmet ve ürünlerin fiyatı piyasa değerinin üstünde değilse,
- üçüncü kişi üzerinde rüşvet ve yolsuzluk perspektifi ile yapılan durum tespit çalışması olumlu sonuçlanırsa tesis eder.

Arçelik'i temsilen, geçmişine, niteliklerine ve itibarına ilişkin detaylı bir inceleme yapılmadan herhangi bir şekilde kamu görevlileri üzerinde etkisi bulunan veya kamu görevlilerini etkileyebileceği düşünülen üçüncü kişiler ile iş ilişkisi kurulmamalıdır.

Arçelik adına hareket eden üçüncü kişiler ile yapılan sözleşmeler, yürürlükteki tüm rüşvet ve yolsuzluk karşıtı yasalara uygun şekilde düzenlenmelidir.

#### **e. Hesapların ve Kayıtların Şeffaflığı ve Doğruluğu**

Herhangi bir şekilde rüşvet işlemine taraf olunmasa dahi, ticari defter ve kayıtların doğru ve şeffaf bir şekilde tutulmaması, birçok ülkenin yasalarını ihlal eder. Bu nedenle, her bir işlem için, iç kontroller, finansal raporlama standartları, belgelerin saklanması ilişkin prensipler göz önünde bulundurulmalı ve Arçelik'in rüşvet karşıtı yasa ve düzenlemelere uyumlu olması sağlanmalıdır. Bu amaçla;

- Üçüncü taraflar (müşteriler, tedarikçiler vb.) ile yürütülen iş ilişkisinin sonucu olarak ortaya çıkan her türlü hesap, fatura ve diğer belgelerin, ticari defterlere zamanında, gerçeği yansıtır şekilde ve üçüncü tarafların işlemlerin altında yatan mantığı anlamasına yönelik net açıklamalar ile birlikte kaydedilmesi gerekmektedir.

Muhasebe veya benzeri ticari kayıtlarda herhangi bir işlemin niteliğini tahrif eden herhangi bir değişiklik yasaktır.

#### **4. YETKİ VE SORUMLULUKLAR**

Bu Politika, Arçelik Hukuk ve Uyum Departmanı tarafından yayımlanır ve Şirket, tüm çalışanlarının Politika'ya uygunluğunu sağlamaktan sorumludur. Şirket'in uyumsuz davranışlara karşı düzeltici ve / veya önleyici faaliyetler konusundaki tutumu, ilgili taraflarca düzenli olarak dikkate alınmalıdır. Bu Politika'nın ihlali iş akdinin feshi dahil çeşitli yaptırımlara sebep olabilir.

Uyum Görevlileri, Şirket'in bu Politika ile ilgili faaliyetlerini izlemekle sorumlu olan Arçelik Hukuk ve Uyum Direktörü tarafından atanan Şirket çalışanlarıdır.

Bu Politika, yeni veya güncellenen yasa ve düzenlemelere uyumu sağlamak için Hukuk ve Uyum Departmanı tarafından periyodik olarak gözden geçirilecektir.

**Son Güncelleme Tarihi: 2.12.2019**